

Beleidsplan 2020-2022 stichting ONE

Bestuursleden

Voorzitter: de heer JC Klop

Secretaris: mevrouw EEM de Kok-Haverkamp

Penningmeester: de heer CJ Schilt

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Stichting ONE het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 3-6-2020. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig.

1. Inleiding

Stichting ONE is ontstaan uit projectgroep Omzien Naar Elkaar (ONE). Wij zijn een enthousiaste groep mensen die graag omziet naar de ander. We zijn allemaal woonachtig in Wijk en Aalburg.

Als projectgroep hebben we de afgelopen jaren al een aantal evenementen mogen organiseren waarbij een diversiteit aan mensen uit het Land van Heusden en Altena elkaar konden ontmoeten. Voorbeelden zijn:

- Een multiculturele buffet waarbij vluchtelingen en dorpsgenoten elkaar konden ontmoeten om zodat de vluchtelingen zich welkom wisten.
- 2 jaar op rij een kerstdiner op 2^e Kerstdag in Wijk en Aalburg waarbij circa 250 autochtone en allochtone burgers die het financieel lastig hebben of in een isolement leven konden genieten van een gratis kerstdiner en met elkaar in gesprek konden gaan.
- Foodtruckfestival For ONE. Een muzikaal ontmoetingsevent waar diverse eetgelegenheden bij aanwezig waren. Mensen die het financieel lastig hebben of in een isolement leven kregen diverse eet- en drinkbonnen. Andere belangstellenden konden eten kopen.

Na deze mooie activiteiten begon de wens te ontstaan om op langer termijn te delen in aandacht en tijd voor mensen die dat nodig hebben. We werden hierbij gewezen op het concept van Deelcafé de Buurman, www.deelcafedeuurman.nl.

De Buurman richt zich dus op het welzijn van de medemens, dichtbij en veraf, en gaat er daarbij vanuit dat elk mens gebaat is bij onverdeelde aandacht, contacten én niet gehinderd mag worden door onrechtvaardige structuren of situaties in zijn/haar leven. In de lokale gemeenschap zien we onrechtvaardige structuren vooral in de vorm van eenzaamheid, uitsluiting en individualisering, verder weg zien we dit vooral in vormen van extreme armoede, gebrek aan opleiding en kansen op werk, gevolgen van natuurrampen, onrechtvaardige verdeling van rijkdom etc.

Wij vinden dit een prachtig concept en willen om deze reden graag 'Koffiehuis de Buurvrouw' starten in Wijk en Aalburg. We hebben gekozen voor eigen dorp omdat we hier juist een ontmoetingsplek missen. Er zijn geen verdere koffietentjes/ lunchrooms in dit dorp gevestigd op de snackbar na. Daarnaast willen we juist letterlijk in eigen dorp een goede buur zijn voor onze burendorpsgenoten. We hebben een uiterst geschikte huurlocatie gevonden in het centrum op de galerij 8a te Wijk en Aalburg van circa 180 m². We verwachten hierdoor een mooie aanloop te hebben van o.a. het winkelend publiek.

We willen een plaats creëren waar diverse groepen mensen in contact kunnen komen met elkaar en het onderlinge contact kunnen versterken. Het investeren van tijd, aandacht en middelen in de ander, dichtbij of ver weg. Delen in tijd en aandacht met mensen dichtbij maar ook delen in middelen en contacten aangaan met mensen in nood verder weg is ons uitgangspunt.

Als projectgroep vinden we het belangrijk om samen op weg te zijn in geloof en vertrouwen. Onze motivatie is de liefde die wij van God hebben ontvangen doorgeven aan de mensen om ons heen. Jezus is ons voorbeeld en de Bijbel ons uitgangspunt.

De projectgroep ONE werd opgericht in juni 2016 en is sinds 8 juni 2020 een stichting. Alle activiteiten van de projectgroep vallen nu onder de stichting ONE.

2. Missie – Wat is onze droom?

Dichtbij delen: het delen van tijd en aandacht met mede-inwoners, samen optrekken als lokale gemeenschap, mensen tot bloei laten komen in een omgeving die naar hen omziet.

Ver weg delen: het structureel (financieel) ondersteunen van- en betrokken zijn bij initiatieven en goede doelen die zich inzetten voor een ander in nood.

3. Visie - Hoe gaan we onze missie uitvoeren?

3.1. Delen dichtbij

- Creëren van een deelcafé als fysieke ontmoetingsplek. (**drinken**)
- Mensen in staat stellen om hun goede bedoelingen vorm te geven, door middel van o.a. ontmoetingen in en vrijwilligerstaken uitvoeren binnen het deelcafé. (**delen**)
- Een goed gesprek met een kop koffie/ thee of een kop koffie/thee sponsoren voor iemand die dit niet kan betalen. (**delen**)
- Het tonen van liefde aan de ander, de ander dienen, zoals Jezus ons ook heeft lief gehad. Dit door elkaar te ontmoeten en onverdeelde aandacht te hebben voor elkaar. (**dienen**)

3.2. Delen ver weg

- Met de opbrengsten van de horeca activiteiten wordt, zodra er een positief resultaat wordt gedraaid, maandelijks geïnvesteerd in een project dat gericht is op het delen van overvloed met mensen die het minder hebben. (**drinken en delen**).
- Het omzien naar elkaar door financiële middelen in te zetten voor de medemens in nood (**dienen**)

De termen 'drinken, delen en dienen' zijn terugkerend om zo de organisatie en presentatie duidelijk te maken.

4. Doelstellingen

Om e.e.a. qua inspanningen en resultaten zo goed mogelijk te kunnen meten, is het belangrijk om een aantal specifieke doelstellingen aan de visie te koppelen, om zodoende te kunnen bepalen of de gekozen aanpak/visie doeltreffend is.

Dichtbij

- Na de opening zijn er, op een dag dat het deelcafé geopend is, gemiddeld 20 of meer bezoekers en wordt het ervaren als een fijne ontmoetingsplek.
- Naast het koffie drinken wordt het deelcafé ook gebruikt voor andere activiteiten.

De stichting heeft ten doel:

- a. het tot stand brengen van een duurzame verbinding tussen inwoners van Nederland, zowel autochtoon als allochtoon, vanuit de overtuiging dat ieder mens liefde en vriendschap nodig heeft;
 - b. het bevorderen van de integratie van mensen met een migratie achtergrond;
 - c. het betrekken van eenzame mensen, financieel zwakkere mensen en anderszins zwakkeren bij de samenleving,
- alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- het organiseren van ontmoetingen tussen inwoners ter bevordering van het onderling

opbouwen van contacten en het uitwisselen van ervaringen;

- het oefenen van de Nederlandse taal;
- het organiseren van workshops verband houdende met de taal of op andere gebieden ter versterking/verbetering van de positie van mensen uit de doelgroepen;
- het bezoeken van eenzamen aan huis ter doorbreking van isolement;
- het faciliteren van ontmoetingen door middel van sport en spel of anderszins;
- het ten behoeve van de vorenstaande activiteiten ter beschikking stellen van ruimte in de vorm van een koffiehuis (het zogenaamde deelcafé-concept).

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Ver weg

- Zodra de exploitatie stabiel winstgevend blijkt zal 80% van de meeropbrengsten per maand worden gedoneerd aan een maandelijks (gezamenlijk) te kiezen project. Projecten waar we ook na een donatie betrokken bij blijven en contact mee onderhouden, om te blijven supporten en anderen mee te inspireren. Zo maken we door lokaal actief te zijn wereldwijd een verschil in de levens van mensen die het moeilijk hebben. We willen de projecten liefst met directe betrokkenheid vanuit de gemeente Altena ondersteunen. De resterende 20% wordt geherinvesteerd in het deelcafé, en in de middelen en activiteiten om lokaal te delen.

5. Strategie

5.1 Kernprincipes van de instelling

- Statutaire doelstelling (zie artikel 2.1 uit de statuten)
 - a. Het tot stand brengen van een duurzame verbinding tussen inwoner, jong en oud, Nederlands en met een migratie achtergrond, vanuit de overtuiging dat ieder mens liefde en vriendschap nodig heeft.
 - b. Het verrichten van alle verder handelingen die het vorenstaande in de ruimste zin verband te houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

- Afwezigheid van winstoogmerk (zie artikel 2.3 uit de statuten)

We zijn een stichting zonder winstoogmerk.

Zodra de exploitatie stabiel winstgevend blijkt zal 80% van de meeropbrengsten per maand worden gedoneerd aan een maandelijks (gezamenlijk) te kiezen project. De resterende 20% wordt geherinvesteerd in het deelcafé en in de middelen en activiteiten om lokaal te delen.

- Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 12.3 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogd en die een soortgelijke doelstelling heeft.”

6. Beleid

6.1 Te verrichten werkzaamheden van de instelling

De stichting verricht de volgende werkzaamheden:

- Het exploiteren van het koffiehuis. We hebben een maatschappelijke opgave: het zorgen voor een verbindende factor in de buurt.
- Naast het koffie drinken wordt het deelcafé ook gebruikt voor andere activiteiten zoals 'eten wat de pot schaft', breiclub, spelletjesavonden etc.

Plannen voor de komende 2 jaar: Dit jaar wordt het pand ingericht en in het najaar van 2020 wordt het koffiehuis geopend. We starten op de dinsdag, woensdag en zaterdag van 09.00 tot 15.00 uur. Mocht dit goed lopen willen we begin volgend jaar uitbreiden met een dag of een aantal dagen. Ook willen we binnen nu en 2 jaar op vrijdagavond eten wat de pot schaft instellen.

6.2 Werving van gelden

Voor de startinvesteringen (à 60.000 euro) benaderen we fondsen en particuliere gevers. De maandelijkse exploitatiekosten worden gedekt door maandelijkse steun van plaatselijke bedrijven, particulieren, kerken en vanuit de horecaopbrengsten

6.3 Vermogen van de instelling

Er is een bedrag van 25.000 euro toegezegd aan de stichting door Schouten foundation uit Giessen voor de inrichting van het pand.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijke wijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

6.4 Bestedingsbeleid:

Naast het delen van tijd en aandacht gaat 80 procent naar een goed doel als donatie. De resterende 20% wordt geherinvesteerd in het koffiehuis, en in de middelen en activiteiten om lokaal te delen.

6.5 Beschikken over het vermogen van de stichting.

Het beheer van het vermogen van de stichting wordt gevoerd door het bestuur. In de dagelijkse praktijk zal de penningmeester administreren, en het bestuur actief aansturen op het realiseren van de financiële doelstellingen ('delen ver weg'). Het bestuur draagt gezamenlijk verantwoording voor het vermogen, in de statuten is verder opgenomen dat zonder meerderheid van stemmen een wijziging in doelstelling niet mogelijk is.

Op grond van artikel 6 van de statuten van de stichting (bepaling omtrent de besluitvorming van het bestuur) en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen.

7. Overige

7.1 Beloningsbeleid

De Buurvrouw is een 100% non profit koffiehuis. De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie worden vergoed, mits niet bovenmatig. De stichting heeft ook geen personeel in dienst.

7.2 Organisatie

De organisatie, direct aangestuurd door het bestuur, bestaat uit een 6-tal 'afdelingen' die nauw met elkaar samenwerking omtrent de dagelijkse gang van zaken :

- a) Personeel + planning
Indelen van vrijwilligers, aanmeldingen coördineren, instructies verzorgen voor nieuwe vrijwilligers en planning en communicatie omtrent het 'werkschema'.
- b) Financieel (+giften)
De afdeling financieel staat onder direct toezicht van de penningmeester. Dagelijkse werkzaamheden kunnen ofwel d.m.v. duidelijke instructie aan vrijwilligers, ofwel door delegeren aan verantwoordelijke worden uitgevoerd. Ter invulling aan de penningmeester.
- c) Activiteiten
Idee is dat het koffiehuis een bruisende ontmoetingsplek wordt, waarbij ook regelmatig een 'event' plaatsvinden. Denk hierbij aan een akoestisch concert, wekelijks breiclubje, vertonen van een inspirerende film of misschien een samenkomst omtrent een bepaald (actueel) onderwerp. In principe staan we open voor elke activiteit die bijdraagt aan een gezonde ontwikkeling van menselijke relaties, en daarbij vooral uitreikt naar de behoeftigen in onze samenleving.
- d) Horeca
De horeca verantwoordelijke richt zich op kwaliteit van de producten, (afstemmen van) inkoop van de diverse benodigdheden (lokale relaties met toeleveranciers), toezicht op- en onderhoud aan de machines en contact met de toeleveranciers van die machines. M.b.t. tot het 'taarten bakken' stemt afdeling horeca nauw af met afdeling personeel hoe e.e.a. vormgegeven wordt, zodat er elke dag een verse taart/koek beschikbaar is.
- e) Inrichting pand & interieur
Het pand moet dusdanig aantrekkelijk zijn dat het een zeer prettige plaats is om te verblijven. Zoals een goede kop koffie een basisvoorwaarde is om tot het hoofdoel van het deelcafé te komen, zo is een trendy, comfortabel en schoon interieur dat ook. Inclusief visie op / instructies voor schoonmaak en onderhoud, en uitvoer grote schoonmaak. Afstemming 'inspirerende materialen' zoals kreten op de muur, flyers en boeken met afdeling activiteiten.
- f) PR & communicatie
Public relations : website, FaceBook, kranten, etc. Betreft communicatie als promotie, interne communicatie grotendeels afstemmen met verantwoordelijke personeel.

7.3 Publicatie

Stichting ONE voldoet aan haar publicatieplicht d.m.v. www.koffiehuisdebuurvrouw.nl.